



## VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023



Zpracovali:

- Všeobecná část – Jiří Holub, Ing. Eva Burešová
- Finanční výsledky - Ing. Eliška Pavinská

V Doksech, 19. června 2024

Odsouhlaseno Správní radou ze dne 19. června 2024, usnesení č. 12/2024

Obsah výroční zprávy o.p.s. dle zákona č. 89/2012 Sb., oddíl 4, §416:

Výroční zpráva obsahuje kromě náležitostí stanovených jiným právním předpisem upravujícím účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, včetně výše plnění poskytnutým členům orgánů, a o případných změnách zakladatelského právního jednání nebo změnám členství v orgánech.

## OBSAH

1. Organizace a organizační struktura .....	2
2. Aktivity.....	3
I. Péče o Máchovo jezero v kontextu ekonomických a ekologických změn.....	3
II. Sportovní rybolov .....	7
III. Rozvoj cestovního ruchu a péče o životní prostředí .....	11
3. Inventura .....	11
4. Finanční výsledky .....	12

## 1. ORGANIZACE A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

<b>Správní rada</b>	Šárka Harcubová; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; předsedkyně Ing. Eva Burešová; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; místopředsedkyně Vladimír Reichert; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; člen Petr Staněk; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; člen Bc. Věra Valová; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; člen Viktor Šedivý; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; člen
<b>Dozorčí rada</b>	Ing. Ivan Mikoláš; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; předseda Zuzana Baňkowská; 1. 1. 2021 – 31. 12. 2023; člen Bc. Pavlína Šedivá; od 22. 6. 2022; člen
<b>Ředitel</b>	Jiří Holub
<b>Koordinátor</b>	Ing. Eva Burešová
<b>Účetní</b>	Ing. Eliška Pavinská
<b>Terénní pracovník</b>	Jiří Klíma

Členové správní a dozorčí rady v roce 2023 neobdrželi žádné odměny ani funkční požitky.

K 1. 1. 2024 končilo funkční tříleté období všem členům správní rady a většině členům dozorčí rady. V závěru roku 2023 předložili zakladatelé společnosti své nominace na nové členy pro období od 1. 1. 2024.

## 2. AKTIVITY

Hlavní aktivity společnosti lze rozdělit do těchto oblastí:

- I. Péče o Máchovo jezero v kontextu ekonomických a ekologických změn
- II. Sportovní rybolov
- III. Rozvoj cestovního ruchu a péče o životní prostředí

### **I. Péče o Máchovo jezero v kontextu ekonomických a ekologických změn**

#### Monitoring vod v povodí Máchova jezera

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	03-12/2023
Výdaje:	167 601 Kč
Příjmy:	0 Kč
Poskytovatel:	Povodí Ohře, s. p.

Předmětem smlouvy je dodávka odběrů a rozborů vod, včetně vyhotovení protokolů o zkoušce. Rozsah a počet analýz vzorků je na základě požadavku objednatele.

#### Monitoring koupacích vod Máchova jezera

Zdroj:	Provozovatelé pláží Máchovo jezero
Harmonogram:	05-08/2023
Výdaje:	133 661 Kč
Příjmy:	133 661 Kč
Poskytovatel:	Povodí Ohře, s. p.

Předmět smlouvy je dodávka odběrů a rozborů povrchových vod ke koupání, včetně vyhotovení protokolů o zkoušce a exportu dat do databáze PiVo. Počet vzorků a rozsah analýz v souladu s Monitorovacím kalendářem pro koupací sezónu 2023. Náklady na zajištění monitoringu koupacích vod jsou přefakturovány provozovatelům pláží.

#### Monitoring vodních makrofyt v Máchově jezeře

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	06-08/2023
Výdaje:	7 500 Kč
Příjmy:	0 Kč
Poskytovatel:	Biologické a ekologické průzkumy, Stráž pod Ralskem

Monitoring vč. zprávy Průzkumu vodních makrofyt na Máchově jezeře v roce 2023 zpracoval RNDr. Richard Višňák, Ph.D. Nezávislá šetření byla provedena 20. června a 16. srpna. Účelem opakovaného šetření v rámci daného roku je zachytit sezónní dynamiku vývoje vodní vegetace.

Technickobezpečnostní dohled Máchova jezera

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	01-12/2023
Výdaje:	0 Kč
Příjmy:	0 Kč
Poskytovatel:	Rybářství Doksy, s. r. o.

Informativní zprávu o výkonu Technicko-bezpečnostního dohledu zpracovává pro AOPK ČR společnost INSET, s. r. o., Divize energetika, Praha.

Rozsah povinností vlastníka (správce) Máchova jezera, vodního díla III. kategorie, při výkonu TBD a rozsah a způsob spolupráce s pověřenou organizací určuje Program TBD. Na titulní stránce Programu TBD jsou uvedeny kontakty na osoby zapojené do systému TBD nad Máchovým jezerem. Od 01. 07. 2016 je platný Program TBD č. 4 pro trvalý provoz.

Provozovatelem Máchova jezera je od 01. 04. 2012 Město Doksy na základě pachtovní smlouvy s AOPK ČR, správcem vodního díla.

Pravidelné obchůzky na Máchově jezeře v pozici obsluhy díla v roce 2023 prováděli pan Jiří Holub, rybářský hospodář a pan Jiří Klíma, obsluha vodního díla. V rámci obchůzek prováděli měření úrovně hladiny vody v nádrži a v korytě Robečského potoka za silnicí v podhráží a měření vydatnosti výtoků z drenáží. O výsledcích jednotlivých obchůzek pořizovali záznamy do hlášení o TBD a předávali je k průběžnému vyhodnocování hlavním pracovníkům TBD (HPTBD). Funkci hlavního pracovníka TBD vlastníka (HPTBD vlastníka) v roce 2023 vykonával Ing. Libor Pitro, Rybářství Doksy, s. r. o.

Odpovědný pracovník (OPTBD) pověřené organizace v průběhu roku 2023 prováděl kontrolní prohlídky vodního díla, vyhodnocoval záznamy o výsledcích obchůzek obsluhy v hlášeních o TBD. Vyhodnocení dění na Máchově jezeře v této informativní zprávě je provedeno na základě poznatků z kontrolních prohlídek OPTBD pověřené organizace a záznamů z hlášení o výsledcích TBD při obchůzkách obsluhy provedených do 30. 11. 2023.“

### Dotace

Zdroj:	Státní zemědělský intervenční fond
Harmonogram:	01-12/2023
Příjmy:	682 905 Kč

V roce 2023 OPS Máchovo jezero požádala o dotaci na částečnou kompenzaci újmy rybářským subjektům vzniklé zajišťováním vodohospodářských a celospolečenských funkcí rybníků v rámci dotačního programu Podpora mimoprodukční funkce rybníků. Tyto dotace jsou určeny pro rybníky plnicí rozhodnutí vodoprávních úřadů, či orgánů ochrany přírody, nebo zajišťující veřejný zájem s výměrou nad 5 ha. Celkový požadavek na dotaci činil 1.185.600 Kč, SZIF poskytl pro rok 2023 dotaci ve výši 682 905 Kč.

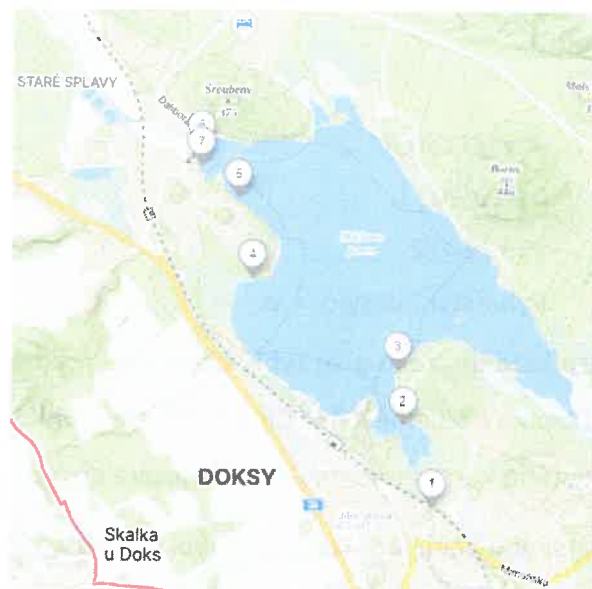
Dodatečné informace k dotaci za rok 2022, které v době zpracování výroční zprávy za rok 2022 nebyly známé. V prosinci 2022 přišlo rozhodnutí, kterým SZIF zamítá žádost o dotaci na rok 2022 z důvodu nedodání formuláře pro příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci. Proti tomuto rozhodnutí podala OPS Máchovo jezero okamžitě odvolání. Dne 31. 3. bylo Ministerstvem zemědělství zasláno Rozhodnutí „Odvolání se zamítá“. OPS MJ pro rok 2022 nezískala dotaci z výše uvedeného dotačního programu.

### Technické zajištění úprav a úklidu

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	01-12/2023
Výdaje:	19 362 Kč
Příjmy:	0 Kč

OPS zajišťovala vlastními silami pravidelné sekání travních porostů (ekologická hrázka v Dokske zátocy, prostor u výpusti a na hrázi ve Starých Splavech), taktéž probíhala pravidelná údržba patního drénu hráze a zeleně na okrajích průrvy za výpustí. Prováděli jsme též prořezávky a úpravy porostu na rybářských úsecích a ekologické hrázce. V tomto roce se také přidala údržba pobřežního porostu u exponované promenády Pod Jarmilinou skálou ve Starých Splavech. Na všech těchto lokalitách jsme zajišťovali též úklid odpadků, ten jsme prováděli i na vodní ploše Máchova jezera při pravidelných kontrolních objížďkách lodí.

Mapa: lokality na kterých je prováděna pravidelná údržba a úklid



Především v podzimních měsících jsme několikrát opakovaně řešili zanášení Robečského potoka na jeho ústí do mokřadu Máchova jezera. Tok se zde zanášel listím a spadnými větvemi. Průtok do jezera se zejména v průběhu podzimu snižuje a voda stoupá v celém mokřadu až k Jarmilině stezce. Od revitalizace koryta v roce 2021 je však situace mnohem lepší. Pravidelně jsme též prováděli čištění přítokové stoky kolem Sběrného dvoru. Zde jsme letos museli provést radikálnější údržbu, odstranění náletů ale i ruční odstranění sedimentů, které již snižovali průtočný profil této stoky.

V zimním období několikrát proběhlo prosekávání ledu okolo požeráků Doksy a výpusti ve Starých Splavech. V letním období proběhla také oprava a údržba veškerého mobiliáře (dřevěné lavice, koše a stojany na kola) na hrázi ve Starých Splavech. Na podzim proběhlo odstraňování několika vývrátů stromů, které byli padlé přímo ve vodě. Bylo potřeba součinnosti specializované firmy a našeho plavidla. Po celou sezonu jsme také zajišťovali úklid košů na hrázi a na rybářských úsecích.

Podrobná činnost je vedena v měsíčních Zprávách o činnosti pro AOPK ČR.

#### Etapové zprávy

Harmonogram: 01-12/2023

Na základě příkazní smlouvy s Městem Doksy společnost čtvrtletně zpracovává a zasílá Radě města Doksy etapové zprávy o činnosti a plnění závazků vycházejících z mandátní smlouvy.

## II. Sportovní rybolov

### Rybí obsádka

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	01-12/2023
Výdaje:	253 134 Kč
Poskytovatel:	Rybářství Doksy, s. r. o.

OPS MJ připravuje v závěru každého roku plán rybí obsádky na rok následující. Tento návrh zasílá ke schválení Městu Doksy a následně AOPK ČR. Po udělení souhlasů OPS MJ zajistí nákup rybí obsádky a dle dohodnutého harmonogramu ryby do jezera dosazuje.

V roce 2023 byla dle schváleného plánu dosazena tato rybí obsádka:

Vysazování ryb 2023				
Druh	Stádium	Počet (ks)	Počet (kg)	Datum vysazení
kapr obecný	trofejní		1500	březen
štika obecná	rychlená	10000		květen
štika obecná	násada		362	listopad

Letošní výlovek jednotlivých druhů ryb na Máchově jezeře se pohybuje v průměru minulých let. Drobné nuance úlovků často ovlivňuje pouze průběh počasí v daném období. Zájem rybářů o tuto lokalitu vyjádřen počtem prodaných povolenek je podobný jak v minulém roce. Rozlohou Máchova jezera a rozložením rybářů v celé rybářské sezóně nevnímáme tyto počty nijak negativně ba naopak. Máchovo jezero má stále velkou rezervu v počtu lovcích rybářů.

### **Kapr**

V počtech kusů byl výlovek kapra v sezóně 2023 o něco nižší než v minulé sezóně, kusová hmotnost ulovených ryb však stoupla ke 4 kg/ks, nicméně výlovek koresponduje s množstvím nasazených ryb. Je opět patrné, že procento úspěšnosti odlovu kapra sportovními rybáři je velmi vysoké a po sezóně je zůstatek těchto ryb minimální. Proto doporučujeme doplnění této obsádky dle zasláného plánu nasazování.

### **Štika**

U štiky má kusový výlovek mírný vzestup, stejně jako kusová hmotnost. Pro podporu přirozeného výtěru byla zavedena horní hranice lovné míry na 80 cm. Je proto skutečností,



že několik větších štik bylo vráceno zpět a někteří sportovní rybáři u tohoto dravce uplatňují pouze lov „chytí a pustí“. Přesto si uvědomujeme, že velikost jezera, a zvláště rozsáhlé pobřeží s dostatkem vodního porostu (úkrytů) má v současné době stále velké rezervy. Proto je třeba stále dodržovat pravidelnost dosazování této ryby.

### **Candát**

U candáta došlo k výraznému propadu úlovků. Je však nutné dodat, že letošní velmi teplý podzim s extrémně nadprůměrnou teplotou vody v září a říjnu s kombinací povoleného lovu pouze na umělé nástrahy nenabízely ideální podmínky pro lov candáta. Zastoupení tohoto dravce v druhovém složení obsádky je velmi důležité, proto v plánu zarybnění na příští rok navrhujeme dosazování.

### **Okoun**

Úlovky okounů jsou poměrně běžné a stabilní, navíc je i průběžně vidět několik ročníků této ryby. Vše tedy nasvědčuje že přirozený výtěr okouna funguje dobře.

### **Sumec**

Jak již bylo zmíněno, letošní velmi teplý podzim naopak přál lovu sumců. Tato ryba je mnohem aktivnější při teplejší vodě, proto úlovků sumců bylo mnohem více než v minulých letech. Stále se však jedná pouze o jednotky kusů ulovených v této vodě. Stav odpovídá nasazování a také k poměru složení rybí obsádky.

### **Bolen**

Úlovky bolena se taktéž ukazují stabilní. Výskyt několika ročníků a jejich množství také ukazuje, že přirozený výtěr dostatečně doplňuje stavy této ryby. I v letošním roce jsou vidět krásné úlovky těchto ryb přes 70 cm.

### **Cejn, Plotice**

Ve statistice je vidět, že výlovky těchto bílých ryb se pohybují v ustáleném průměru. Je třeba říct, že tyto ryby nejsou většinou cílem rybářů, nicméně zvýšený tlak dravých ryb je patrný.

### Sportovní rybolov

Zdroj:

Vlastní zdroje

Harmonogram:

01-12/2023

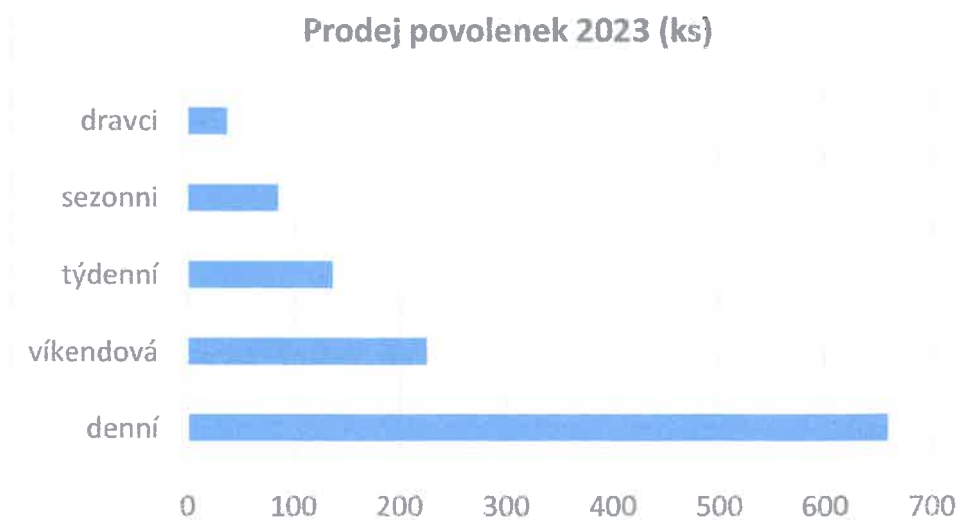
Sportovní rybolov byl na Máchově jezeře znovuobnoven v 2015. Rybník s rozlohou 296 ha nabízí rybářům několik rybářských úseků pro lov ze břehu a v sezoně dravců i lov z loděk. Úseky se většinou nacházejí v příjemném prostředí borových lesů, které vodní plochu obklopují.

Před zahájením rybářské sezony jsme provedli jarní úklid na rybářských úsecích a na některých místech (lovných úsecích) jsme zpevnili břehy pomocí dřevní štěpky. Rybářské úseky byly označeny a opatřeny odpadkovými koši. AOPK ČR schválila opakovaně naši žádost o možnost lovu z malých plavidel na Máchově jezeře v termínu od 1. 9. do 30. 11., tedy v sezoně dravců.

Povolenky k lovu bylo možné zakoupit u smluvních partnerů: KulturaDoksy.cz – infocentrum Doksy; REGATA Máchovo jezero, a. s.; Rybářské potřeby NEUFISH; Regata Čechy, a.s. Hotel PORT; MC Com, s.r.o. - Informační centrum Staré Splavy; Chatový tábor Karolínka – Borný; Radim Křepelka – Rybářské potřeby.

V roce 2023 došlo ke zvýšení cen rybářských povolenek, a to v reakci na vysoký nárůst inflace a vstupních nákladů na hospodaření na MJ. I po zdražení se ceny povolenek pohybují pod úrovní hladiny cen sportovního rybolovu na soukromých revírů v ČR.

Ceny povolenek: 300 Kč denní, 500 Kč víkendová, 800 Kč týdenní, 2.200 Kč sezonní a 1 500 Kč dravci. Prodej povolenek oproti roku 2021 stoupl. Výnosy z prodeje povolenek a za rok 2023 činily 666.500 Kč. Celkem jsme prodali po odečtení provize prodejců povolenky za 644.060 Kč, tj. 1 146 ks povolenek.



SUMARIZACE ÚLOVKŮ MÁCHOVO JEZERO 2023			
druh ryby	celkový počet	celková hmotnost	průměrná hmotnost
kapr obecný	185	737,8	4,0
štika obecná	71	145,6	2,1
bolen dravý	19	59,9	3,2
candát obecný	1	2,7	2,7
okoun říční	8	3,4	0,4
cejn + bílá ryba	342	132,1	0,4
lín	4	3,5	0,9
úhoř	2	3,5	1,8
sumec velký	6	70,3	11,7

#### Rybářské závody

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	05/2023
Výdaje: *	28 880 Kč
Příjmy: **	28 000 Kč
*Výdaje:	Občerstvení, ceny
**Příjmy:	Účastnický poplatek, dary

V roce 2023 OPS MJ organizovala již 8. ročník závodů ve sportovním rybolovu. Závody se konaly 14. 5. 2022 na pláži Klůček v rybářském úseku č. 1. (lovná místa v úseku Pod břízkami a na pláži Klůček až k Valdštejské plovárně). O závody byl opět velký zájem, startovní listina čítala 70 účastníků. Vážení úlovků probíhalo opět dle vzorce 1 gram = 1 bod. Závodníci nalovili celkový úlovek o hmotnosti celkem 81,72 kilogramů.

Rádi jsme také za druhové složení, protože bylo opravdu pestré. Ulovili se plotice, perlíni, cejni, okouni a kapři. To vše dokumentuje současnou pestrost přirozené obsádky ryb jezera, o kterou nám především jde, a kterou naším pravidelným dosazováním podporujeme.

### III. Rozvoj cestovního ruchu a péče o životní prostředí

#### Navigační a informační systém

Zdroj:	Vlastní zdroje
Harmonogram:	01-12/2023
Výdaje:	3 347 Kč
Příjmy:	49 935 Kč

V roce 2023 došlo k rozšíření navigačního systému, náklady byly přeúčtovány objednateli (poskytovateli ubytování). Příjmy jsou tvořeny především platbou – udržovací poplatky. Za tento poplatek společnost vede evidenci, aktualizaci, kontrolu a pravidelné opravy a údržbu.

## 3. INVENTURA

Na základě příkazu k provedení řádné inventarizace majetku a závazků za rok 2023 v účetní jednotce OPS Máchovo jezero byla inventarizační komisí, ve složení Zuzana Baňkowská, Jiří Holub a Eva Burešová, provedena inventarizace majetku a pokladny ke dni 31.12. 2023. Dokladová inventura proběhla k 31.1. 2024.

Inventarizační komise neshledala žádné nesrovnalosti, nebyl zjištěn žádný rozdíl (manko, ani přebytek. V průběhu roku 2023 došlo k vyřazení pěti ks DDM, a to především z důvodu nefunkčnosti či technického zastarání.

Členy komise byla sepsána a vyhotovena závěrečná inventarizační zpráva.

Všeobecnou část výroční zprávy 2023 zpracovali:

- Jiří Holub, ředitel/rybářský hospodář
- Ing. Eva Burešová, koordinátorka

## 4. FINANČNÍ VÝSLEDKY

**Přehled o peněžních příjmech k 31. 12. 2023**

Druh příjmu	Poskytovatel	Projekt	Částka v Kč
Dotace	SZIF	Mimoprodukční funkce rybníků	682 905,60 Kč
Dotace	OPS MJ	Výnosy příštích období	624 557,29 Kč
Tržby	OPS MJ	Prodej povolenek, správa navigačního systému	726 135,00 Kč
Přijaté dary	Fyzické/právnícké os.	Rybářské závody	7 000,00 Kč
Ostatní příjmy		vč. přijatých úroků z bank.účtu, úhrada koupací vody, změna stavu ryb - výlov	356 099,18 Kč
<b>Celkem</b>			<b>2 396 697,07 Kč</b>

**Přehled o peněžních výdajích k 31. 12. 2023**

Druh výdaje		Částka v Kč
Nákup materiálu, vč. PHM		25 016,50 Kč
Opravy		499,00 Kč
Cestovné, repre		37 467,93 Kč
Výdaje za služby		408 990,85 Kč
Osobní výdaje	vč. pojistného a odvodů	1 152 672,00 Kč
Finanční příspěvky		2 000,00 Kč
Odpis pohledávky		0,00 Kč
Sociální fond		0,00 Kč
Nákup rybí obsádky		253 134,00 Kč
Odpis		132 889,00 Kč
Výdaje ostatní	bankovní poplatky aj.	-1 475,00 Kč
<b>Celkem</b>		<b>2 011 194,28 Kč</b>

**Vývoj a konečný stav fondů vytvářející vlastní zdroje**
**k 31. 12. 2023**

Nerozdělený zisk minulých let	1 072 573,89 Kč
<b>Celkem</b>	<b>1 072 573,89 Kč</b>

**DROBNÝ DLOUHODOBÝ MAJETEK K 31. 12. 2023**

Název	Invent. číslo	Datum pořízení	Jednotková cena	Množství	Cena celkem
Dalekohled	36	28.06.2017	4 419,00	1	4 419,00
Ruční vozík na odpadky	37	12.04.2018	1 354,00	1	1 354,00
Inkoustová tiskárna EPSON	39	09.08.2023	8 349,00	1	8 349,00
Křovinořez + příslušenství	35	25.04.2018	10 481,00	3	10 481,00
Notebook HP, office 365	32	31.12.2016	14.043,00	1	14 043,00
Notebook ACER + brašna	38	10.11.2021	22.990,00	1	22 990,00
HP multifunkční tiskárna s příslušenstvím	30	07.04.2015	4.399,00	1	4 399,00
Mobil HTC One V	29	15.05.2012	1.277,00	1	1 277,00
Kancelářská židle	34	22.02.2017	2.656,00	1	2 656,00
Olympus FE-5000 Black xD card 1GB	24	27.04.2009	5.991,00	1	5 991,00
Tabule magnetická SLISM 90 x 120	23	31.12.2009	1.389,00	1	1 389,00
Tabule Flipchart Kobra flip	21	31.12.2009	2.284,00	1	2 284,00
Stropní svítidlo	20	15.12.2008	1.850,00	1	1 850,00
Židle jednací	19	15.12.2008	1.170,00	2	2 340,00
Chladnička Zanussi	17	15.12.2008	5.390,00	1	5 390,00
Projektor Epson	14	31.12.2008	23.727,00	1	23 727,00
Soubor nábytku kanceláře	0002-0012	31.12.2008	89.665,00	1	89 665,00
<b>CELKEM</b>					<b>165 360,00</b>
Webové stránky	25	27.04.2009	34.355,00	1	34 335,00

Webové stránky – doplnění	0026a	26.05.2009	12.100,00	1	12 100,00
DDNM Software		31.12.2008	12.885,00	1	12 885,00
<b>CELKEM</b>					<b>59 320,00</b>
<b>CELKEM</b>		<b>165 360,00 Kč</b>	<b>59 320,00 Kč</b>		<b>224 680,00</b>

Příloha výroční zprávy 2023:

- Účetní závěrka OPS MJ 2023

Finanční část výroční zprávy 2023 zpracovali:

- Ing. Eliška Pavinská, účetní

Odsouhlaseno Správní radou ze dne 19.6.24, usnesení č. 12/24

Jiří Holub

Ředitel OPS Máchovo jezero

# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu  
ke dni: 31.12.2023  
(v celých tisících Kč)  
IČ: 27313221

Název a sídlo účetní jednotky  
OPS Máchovo jezero  
náměstí Republiky 193  
Doksy  
47201

Sestaveno dne: 12.3.2024

Právní forma účetní jednotky: Obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání účetní jednotky: Rozvoj šetrného CR, výroba, obchod a služby jn.

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)</b>	<b>01</b>	201	67
<b>A.I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)</b>	<b>02</b>	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0
2.	Software	04	0	0
3.	Ocenitelná práva	05	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)</b>	<b>10</b>	365	362
1.	Pozemky	11	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0
3.	Stavby	13	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	354	354
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	11	8
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)</b>	<b>21</b>	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0




Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
<b>A.IV.</b>	<b>Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	<b>28</b>	<b>-164</b>	<b>-295</b>
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávký k softwaru	30	0	0
3.	Oprávký k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávký ke stavbám	34	0	0
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-154	-287
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-10	-8
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>40</b>	<b>4 394</b>	<b>4 255</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	<b>41</b>	<b>418</b>	<b>526</b>
1.	Materiál na skladě	42	0	0
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	418	526
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	0	0
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	<b>51</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
1.	Odběratelé	52	0	0
2.	Směnky k inkasu	53	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	0	0
5.	Ostatní pohledávky	56	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni úč. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	1	0
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>71</b>	<b>3 975</b>	<b>3 729</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	2	3
2.	Ceniny	73	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	3 973	3 726
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Peníze na cestě	78	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Náklady příštích období	80	0	0
2.	Příjmy příštích období	81	0	0
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>82</b>	<b>4 595</b>	<b>4 322</b>

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	<b>01</b>	1 388	1 774
<b>A.I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	<b>02</b>	315	315
1.	Vlastní jmění	03	315	315
2.	Fondy	04	0	0
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	<b>06</b>	1 073	1 459
1.	Účet výsledku hospodaření	07	1 073	386
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	0	1 073
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>10</b>	3 207	2 548
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	<b>11</b>	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	<b>13</b>	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	19	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	<b>21</b>	171	137
1.	Dodavatelé	22	0	1
2.	Směnky k úhradě	23	0	0
3.	Přijaté zálohy	24	0	0
4.	Ostatní závazky	25	0	0
5.	Zaměstnanci	26	111	89
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	49	41
8.	Daň z příjmů	29	0	0
9.	Ostatní přímé daně	30	11	6
10.	Daň z přidané hodnoty	31	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	32	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35	0	0

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37	0	0
17.	Jiné závazky	38	0	0
18.	Krátkodobé úvěry	39	0	0
19.	Eskontní úvěry	40	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	42	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	43	0	0
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44	0	0
<b>B.IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>45</b>	<b>3 036</b>	<b>2 411</b>
1.	Výdaje příštích období	46	0	0
2.	Výnosy příštích období	47	3 036	2 411
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>48</b>	<b>4 595</b>	<b>4 322</b>

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Eliška Pavinská	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou  
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Ing. Eliška Pavinská  Tel.: 773800283                      Linka:	

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2023

(v celých tisících Kč)

IČ: 27313221

Název a sídlo účetní jednotky

OPS Máchovo jezero

náměstí Republiky 193

Doksy

47201

Sestaveno dne: 12.03.2024

Právní forma účetní jednotky: OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

Předmět podnikání účetní jednotky: Ochrana a monitoring MJ

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)</b>	<b>01</b>	<b>385</b>	<b>86</b>	<b>471</b>
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	17	8	25
2.	Prodané zboží	03	0		0
3.	Opravy a udržování	04	0	0	0
4.	Náklady na cestovné	05	4		4
5.	Náklady na reprezentaci	06	4	29	33
6.	Ostatní služby	07	360	49	409
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	<b>08</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0		0
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	<b>12</b>	<b>1 056</b>	<b>96</b>	<b>1 152</b>
10.	Mzdové náklady	13	810	92	902
11.	Zákonné sociální pojištění	14	242	4	246
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	16	4		4
14.	Ostatní sociální náklady	17	0		0
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	<b>18</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
15.	Daně a poplatky	19	0		0
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>252</b>	<b>252</b>
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	0		0
18.	Nákladové úroky	23	0		0
19.	Kursově ztráty	24	0		0
20.	Dary	25	0		0
21.	Manka a škody	26	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	27	0	252	252

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)</b>	<b>28</b>	0	133	133
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	0	133	133
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0		0
26.	Prodaný materiál	32	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0		0
<b>A.VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)</b>	<b>34</b>	2		2
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	2		2
<b>A.VIII.</b>	<b>Daň z příjmů (A.VIII.29.)</b>	<b>36</b>	0		0
29.	Daň z příjmů	37	0		0
	<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>	<b>38</b>	1 443	567	2 010

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>B.I.</b>	<b>Provozní dotace (B.I.1.)</b>	<b>39</b>	1 307		1 307
1.	Provozní dotace	40	1 307		1 307
<b>B.II.</b>	<b>Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)</b>	<b>41</b>	0	7	7
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	0	7	7
4.	Přijaté členské příspěvky	44	0		0
<b>B.III.</b>	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>	<b>45</b>	135	726	861
<b>B.IV.</b>	<b>Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)</b>	<b>46</b>	113	108	221
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0		0
7.	Výnosové úroky	49	113		113
8.	Kursově zisky	50	0		0
9.	Zúčtování fondů	51	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	52	0	108	108
<b>B.V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)</b>	<b>53</b>	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálů	56	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0		0
	<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>	<b>59</b>	1 555	841	2 396
<b>C.</b>	<b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>60</b>	112	274	386
<b>D.</b>	<b>Výsledek hospodaření po zdanění</b>	<b>61</b>	112	274	386

<p>Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)</p> <p>Ing. Eliška Pavinská, účetní</p>	<p>Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou</p>
<p>Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)</p> <p>Ing. Eliška Pavinská, účetní</p> <p>Tel.: 605902663                      Linka:</p>	

## **Příloha k účetní závěrce za rok 2023**

### **Popis účetní jednotky:**

**Název:** Obecně prospěšná společnost Máchovo jezero

**Sídlo:** náměstí Republiky 193, 472 01 Doksy

**IČO:** 273 13 221

**Datum vzniku:** 07. 02. 2007 dle OR

**Rozvahový den:** 31.12.2023

**Právní forma:** obecně prospěšná společnost

**Vlastní jmění:** Kč 300 000,- zakladateli 100 % splaceno (struktura zakladatelů viz Výpis z obchod. rejstříku)

**Hlavní činnost:** péče o Máchovo jezero

**Hospodářská činnost:** poprvé v r. 2012 – dle mandát. smlouvy – navigační systém ke komerčním cílům a služby v oblasti správy Máchova jezera

**Statutární orgán:** Jiří Holub od 12.2.2015, od 1.12.2018 čestná funkce do 24. 11. 2022

### **Správní rada:**

**Předseda:** Šárka Harcubová

**Místopředseda:** Ing. Eva Burešová

**Členové:** Vladimír Reichert, Viktor Šedivý, Věra Valová, Petr Staněk

### **Dozorčí rada:**

**Předseda:** Ing. Ivan Mikoláš

**Členové:** Bc. Pavlína Šedivá, Zuzana Baňkowská

### **Personální údaje**

Náhrady výdajů dle právních předpisů členům správní a dozorčí rady v roce 2023: nebyly poskytnuty.

Počet zaměstnanců k 31. 12. 2023: 2 osoba HPP + 5 DPP (účetní, koordinátorka, 3x strážný), odměna řediteli 30 tis. Kč

Osobní náklady: (mzdové náklady a příslušné pojistné OSSZ, ZP, zák poj) 1 148 tis. Kč

### **Údaje o použitých metodách**

Společnost účtuje podle účtové osnovy pro nevýdělečné organizace dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., vyhl. č. 504/2002 Sb., a ČÚS č. 401-414.



## Způsob oceňování a účtování

### a) Zásoby

Nakoupené oceňovány cenami pořizovacími včetně vedlejších nákladů pořízení. Zvolená metoda účtování zásob B.

### b) Dlouhodobý hmotný majetek (DHM)

Nově pořízený DHM – oceněn pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč v jednotlivém případě a době použitelnosti delší než 1 rok odepisován metodou rovnoměrně. Účtován na samostatný účet skup. 02, U DHM uplatněny účetní odpisy.

Nově pořízený DHM dodavatelsky/darem\* – oceněn pořizovací/darovací\* cenou nižší než Kč 40 000,- v jednotlivém případě účtován na samostatný účet skup. 50 a evidován na podrozvahovém účtu tř. 9

### c) Dlouhodobý nehmotný majetek (DNHM)

Nově pořízený DNHM – oceněn pořizovací cenou nižší než Kč 60 000,- v jednotlivém případě účtován na samostatný účet skup.51x a evidován v operativní evidenci

### d) Náklady a výnosy časově rozlišené – tj. období, s nímž věcně a časově souvisejí dle platného standardu ČUS

*V účetnictví společnosti uplatněny – výnosy **příštích období***

1. zdroje na podporu mimoprodukčních funkcí rybníků: 682 905,60 Kč
2. zdroje na zajištění provozu společnosti 624 557,29 Kč

## Významné doplňující informace k Rozvaze a Výkazu zisku a ztráty

Přijaté úvěry: nejsou

Poskytnuté zástavy a záruky za přijaté úvěry: nebyly

Poskytnuté dotace na provozní účely/projekty v roce 2023:

Poskytovatel	Účel-projekt	Doba realizace	Částka/ limit 2023
MZe	Podpora rybníků	Kompenzace v letech	682 905,60
Výnosy příštích období	Provoz o.p.s.	Průběžné r. 2023	624 557,29
	xx	xxx	662 005,92

\*Společnost získala v roce 2023 v rámci dotačního programu 15. Podpora mimoprodukčních funkcí rybníků.

Zřízené účelové fondy: nejsou

**Hospodářská (doplňková) činnost společnosti:**

H středisko	předmět činnosti	Náklady	Výnosy	Rozdíl	Poznámka
206	navigační systém-směr. tabule-komerce	3 346,90	49 935,00	46 588,10	
202	Rybolov	565 722,99	791 695,80	225 972,81	
Celkem				272 560,91	

Významné probíhající soudní spory: nejsou

Přijaté významné dary:

Veřejné sbírky: nebyly

Významné poškození nebo zničení majetku: nebylo

Jiné významné události, které nastaly k 31.12.2023, žádné nebyly

Společnost ke své činnosti používá samostatné movité věci ve výši 353 570 Kč, dlouhodobý drobný nehmotný a hmotný majetek v celkové výši 165 360 DDHM, 59 320 Kč DDNM – celková částka 224 680 Kč vedený v operativní evidenci.

**Návrh rozdělení výsledku hospodaření za rok 2023:**

Společnost dosáhla výsledku hospodaření za r. 2023 zisku z hlavní činnosti ve výši 112 941,88 Kč (spořicí účet) a zisku z doplňkové činnosti organizace ve výši 272 560,91 Kč, celkem hrubý zisk činí 385 502,79 Kč před zdaněním, bude v souladu se zákonem zúčtován na účet SU 932 – Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta na případná krytí ztrát vykázaných v budoucích obdobích z hlavní činnosti.

**Pohledávky k 31. 12. 2023:** nevýznamné hodnoty do splatnosti: nebyly

**Závazky po lhůtě splatnosti k 31.12.2023:** - 1 850,00 Kč (inventarizace SU321)

**Závazky za zaměstnanci k 31. 12. 2023:** - 88 979,00 Kč (SU331)

**Závazky ZP, SP pojištění k 31. 12. 2023:** - 41 664,00 Kč (SU336)

**Závazky daň k 31. 12. 2023:** - 6 066,00 Kč (SU342)

Okamžik sestavení: 18 03. 2024

Vyhotovil a zodpovídá:

Ing. Eliška Pavinská, účetní

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'E. Pavinská', written in a cursive style.

Schválil:

Jiří Holub, ředitel

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'J. Holub', written in a cursive style.

